

Договор № 60

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Красноярск

«18» августа 2023 г.

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский педагогический колледж №1 им. М. Горького», в соответствии с имеющейся лицензией серия 24Л01 № 0001701 от 22 января 2016г., регистрационный № 8525-л и свидетельством о государственной аккредитации серия 24А05 № 0000106 регистрационный № 4844 от 27 февраля 2018 г., именуемое в дальнейшем «**Организация**», в лице директора Алексеевой Татьяны Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 7», именуемое в дальнейшем «**Профильная организация**» в лице директора Литвинцевой Люции Абрамовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа, компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении №1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Представить в Профильную организацию не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы, поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки.

2.1.2. Назначить руководителей по практической подготовке от Организации, которые: обеспечивают организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организуют участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несут ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3. При смене руководителя по практической подготовке в однодневный срок сообщить об этом Профильной организации.

2.1.4. Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.

2.1.5. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.2. Назначить ответственных лиц, соответствующих требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которые обеспечивают организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации.

2.2.3. При смене лиц, которые обеспечивают организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации, в однодневный срок сообщить об этом Организации.

2.2.4. Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.5. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.2.6. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и иными локальными нормативными актами Профильной организации.

2.2.7. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности.

2.2.8. Предоставить обучающимся и руководителям по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимся в них оборудованием и техническими средствами обучения.

2.2.9. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителям по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора.

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятых в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности, приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3.Срок действия Договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной

форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон.

Организация

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский педагогический колледж № 1 им. М. Горького»

660017, г. Красноярск,
ул. Урицкого, 106
тел./факс. (3912)11-03-40, 11-00-84
e-mail: admin@kpk1.ru
Минфин края
(КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж №1 им.М.Горького»)
ИНН 2466014524 КПП 246601001
Казначейский счет-03224643040000001900
ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю
г. Красноярск
Единый казначейский счет-40102810245370000011
БИК 010407105
ОГРН 1022402674469
ОКПО 02080581
ОКТМО 04701000

Директор

М.П.



/ Т.А.Алексеева

Профильная организация

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 7»

660123, г. Красноярск, пр. им. газеты «Красноярский рабочий», д. 38
т/факс: 8(391)264-35-30
e-mail: gim7krs@mail.ru

Директор:

М.П.



/ Л.А.Литвинцева

**Сведения о компонентах образовательной программы, при реализации которых
 организуется практическая подготовка**

№ п/п	Образовательная программа	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы/ курс	Сроки организации практической подготовки
1	Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	Производственная практика (по профилю специальности) ПП.01. профессионального модуля ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования	10 / 3 курс	01.09.2023 – 28.09.2023
2	Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	Производственная практика (по профилю специальности) ПП.01. профессионального модуля ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования	12 / 2 курс	13.10.2023 – 26.10.2023
3	Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	Производственная практика (по профилю специальности) ПП.03. профессионального модуля ПМ.03 Классное руководство	10 / 3 курс	13.11.2023 – 23.11.2023
4	Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	Производственная практика (по профилю специальности) ПП.04. профессионального модуля ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса	10 / 3 курс	15.12.2023 – 21.12.2023
5	Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	Производственная практика (по профилю специальности) ПП.01. профессионального модуля ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования	13 / 2 курс	19.01.2023 – 15.02.2023
6	Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	Производственная практика (по профилю специальности) ПП.02. профессионального модуля ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	12 / 2 курс	19.01.2024 – 15.02.2024
7	Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	Производственная практика (по профилю специальности) ПП.05. профессионального модуля по выбору ПМ.05.	10 / 3 курс	09.03.2024 – 23.03.2024
9	Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	Производственная преддипломная практика ПДП.00	10 / 3 курс	20.04.2024 – 17.05.2024
10	Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	Производственная практика (по профилю специальности) летняя ПП.02. профессионального модуля ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	12 / 2 курс	08.06.2024 – 05.07.2024

**Перечень помещений Профильной организации, предоставленных для осуществления
практической подготовки при проведении практики**

№ п/п	Наименование профильной организации или структурного подразделения	Адрес, кабинет, помещение
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 7»	660123, г. Красноярск, пр.им. газеты «Красноярский рабочий», д. 38 Учебные кабинеты начальных классов

Организация

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский педагогический колледж № 1 им. М. Горького»

660017, г. Красноярск,
ул. Урицкого, 106
тел./факс. (3912)11-03-40, 11-00-84
Email: admin@kpk1.ru

Директор

М.П.



/ Т.А.Алексеева

Профильная организация

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 7»

660123, г. Красноярск, пр.им. газеты «Красноярский рабочий», д. 38
т/факс: 8(391)264-35-30
e-mail: gm7krs@mail.ru

Директор

М.П.



/ Л.А.Литвинцева